

## Controleer voor verzending naar Zember

- het inschrijfformulier is door opdrachtgever en medewerker ondertekend
- identiteit van de medewerker is vastgesteld en een duidelijke kopie van geldig legitimatiebewijs is bijgevoegd (*geen rijbewijs, voor- en achterzijde van ID kaart kopiëren*)
- Indien van toepassing voor scholieren en studenten een bewijs van inschrijving bij de onderwijsinstelling bijvoegen

## In te vullen door opdrachtgever

### Bedrijfsgegevens

Bedrijfsnaam(\*) \_\_\_\_\_

Contactpersoon \_\_\_\_\_

(\*) hierna te noemen 'opdrachtgever'

### Arbeidsvoorwaarde

Overeenkomst vakantiekracht (van 1 juni t/m 31 augustus)

Overeenkomst **bepaalde** tijd, o.b.v. **gewerkte** uren

Overeenkomst **bepaalde** tijd, o.b.v. **vaste** uren. Aantal maanden: \_\_\_\_\_ Aantal contracturen: \_\_\_\_\_

Overeenkomst **onbepaalde** tijd. Aantal contracturen: \_\_\_\_\_

In dienst bij Zember per \_\_\_\_\_

Student  ja(\*)  nee (\*) *bewijs van inschrijving bij onderwijsinstelling meesturen*

Bruto uurloon € \_\_\_\_\_ Functienaam: \_\_\_\_\_ Functieschaal (indien van toepassing) \_\_\_\_\_

CAO opdrachtgever \_\_\_\_\_

Kostenplaats (indien van toepassing) \_\_\_\_\_

Loon betaling  week  maand  4-wekelijks

*Opdrachtgever verklaart hierbij dat hij/zij de identiteit van deze medewerker heeft vastgesteld door middel van zijn/haar originele identiteitspapieren. Tevens verklaart de opdrachtgever in bezit te zijn van de algemene voorwaarden van Zember Payrolling en akkoord te zijn met deze algemene voorwaarden.*

Datum \_\_\_\_\_ Handtekening \_\_\_\_\_

## In te vullen door medewerker

Achternaam \_\_\_\_\_ Man/Vrouw

Voorletter(s) \_\_\_\_\_ Voorvoegsel(s) \_\_\_\_\_

Voornaam \_\_\_\_\_

Burgerlijke staat \_\_\_\_\_ Sofinummer \_\_\_\_\_

Geboortedatum \_\_\_\_\_ Geboorteplaats \_\_\_\_\_

Straatnaam \_\_\_\_\_ Huisnummer \_\_\_\_\_ Toevoeging \_\_\_\_\_

Postcode \_\_\_\_\_ Woonplaats \_\_\_\_\_

Telefoonnummer \_\_\_\_\_ E-mailadres\* \_\_\_\_\_

\* Het e-mailadres wordt gebruikt voor het toezenden van je inlogcodes t.b.v. het onlinesysteem.

Paraaf opdrachtgever \_\_\_\_\_ Paraaf medewerker \_\_\_\_\_

Vul ook de gegevens op de achterzijde in.

## Vervolg gegevens medewerker

Bankrekeningnummer \_\_\_\_\_

Identiteitsbewijs  Paspoort  Identiteitskaart

Identiteitsbewijs nummer \_\_\_\_\_ Geldig van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

Wilt u dat Zember de loonheffingskorting toepast  Ja  Nee

*De loonheffingskorting is een korting op de loonbelasting/premie volksverzekeringen. De loonheffingskorting mag maar door één werkgever of uitkeringsinstantie tegelijk worden toegepast. Kruis 'ja' aan als u wilt dat Zember de loonheffingskorting toepast. Kijk voor meer informatie op [www.belastingdienst.nl/loonheffingen](http://www.belastingdienst.nl/loonheffingen)*

Ontvangt u op dit moment een uitkering?  Ja, welke\* \_\_\_\_\_  Nee

Heeft u in de afgelopen 5 jaar een WAO/WIA/Wajong uitkering ontvangen?  Ja, welke\* \_\_\_\_\_  Nee

Bent u eerder in dienst geweest via Zember?  Ja  Nee

\*Onderbouwing of brief van de desbetreffende instantie als bijlage meesturen.

## Inlichtingen arbeidsverleden

Bepaal of een van onderstaande situaties op u van toepassing is.

### Ik blijf werken bij de huidige opdrachtgever:

Mijn huidige functie \_\_\_\_\_

Indiensttreding \_\_\_\_\_

Huidige contractsvorm \_\_\_\_\_

Looptijd overeenkomst \_\_\_\_\_

*Wij dienen een kopie van uw huidige arbeidsovereenkomst in ons bezit te hebben. Zonder een kopie kunnen wij uw arbeidsverleden niet respecteren.*

### Ik ben het afgelopen half jaar als uitzend- en/of payrollkracht werkzaam geweest:

Naam uitzend- / payrollbedrijf \_\_\_\_\_

Bij opdrachtgever(s) \_\_\_\_\_

Functie(s) \_\_\_\_\_

Looptijd overeenkomst \_\_\_\_\_

*Wij dienen een kopie van uw huidige arbeidsovereenkomst in ons bezit te hebben. Zonder een kopie kunnen wij uw arbeidsverleden niet respecteren.*

### Geen van bovenstaande situaties is van toepassing

*Medewerker verklaart hierbij dat hij/zij zijn/haar originele identiteitsbewijs heeft laten zien aan de contactpersoon van de opdrachtgever, dat de contactpersoon van de opdrachtgever zijn/haar identiteit heeft vastgesteld en een kopie van het identiteitsbewijs heeft gemaakt.*

*De medewerker verklaart dit inschrijfformulier volledig naar waarheid te hebben ingevuld en de huishoudelijke regels en veiligheidsvoor- schriften van de opdrachtgever heeft ontvangen en gelezen.*

Datum \_\_\_\_\_ Handtekening opdrachtgever \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Handtekening medewerker \_\_\_\_\_